

**INSTRUCTIVO ANEXO A LA RESOLUCION DEL 5 DE JULIO DE 2007**

**FORMULARIO SOLICITUD EGRESO DE BIENES PARA REPARAR**, previsto en el artículo 10 del decreto Nº 920/88

**ANVERSO****NOMBRE DEL EXPLOTADOR**

- identificar zona franca – explotador
- número de operación (de reparo)

**FECHA**

- de la solicitud

**NOMBRE DEL USUARIO**

- identificar al Usuario

**NUMERO**

- Nº correlativo de salida a reparar de la zona
- Se adiciona el Nº de solicitud dado por la DNA, en el formulario de la WEB de la DNA.
- Impresión de la solicitud del sitio

**ART. 2º Ley 16.921**

- Actividad que realiza el Usuario que solicita la salida del bien a reparar

**DETALLE DEL SERVICIO REQUERIDO**

- describir la reparación que se le va a realizar al bien

**ORIGEN**

- origen del bien tal cual se describe en la factura de compra del mismo

**DESTINO**

- datos de la ubicación a la empresa que realizará la reparación

**EMPRESA DESTINO/CONTACTO**

- nombre de empresa que realizará la reparación así como la persona de contacto

**TIEMPO ESTIMADO / FECHA ESTIMADA DE RETORNO**

- tiempo en días que durará la reparación

**Nº INGRESO/FECHA/DUA/ITEM Nº**

- ingreso a Zona con su fecha, Nº de documento único aduanero (cuando corresponda), ítem al que corresponda dicho bien dentro del DUA

**DESCRIPCIÓN/MARCA/NCM/UNITS/PESO/VOL/PRECIO – Nº DE FACTURA/EMPRESA**

- del bien a reparar tal cual se describe en su factura de compra, unidad de medida, precio se refiere al valor fob, así como el modo en que ingresó a Zona.

**AUTORIZACIONES**

1. Sello Explotador sello / firma del personal
2. DGC – ZF sello / firma del personal del Área Zonas Francas
3. DNA sello / firma del personal de la Dirección Nacional de Aduanas, de la aduana de la zona.
4. Identificación de la persona que solicita el servicio en representación del Usuario, de quien aprueba la solicitud y de quien recibe la misma, la fecha se refiere en cada caso a la de solicitud, recepción y aprobación.

**AUTORIZACIONES ESPECIALES:**

- En caso de salidas en días no hábiles**, se admitirá la solicitud de la salida del bien a reparar debiéndose igualmente transmitir (vía fax o mail) el mismo día de la salida; la aprobación se otorgará el día hábil inmediato posterior.
- Si la actividad del usuario es la correspondiente al literal b) del artículo 2º de la ley 15.921**

**En ambos casos se invertirá el orden de las autorizaciones**, de forma tal de no interrumpir los procesos productivos, de esta forma el usuario presenta la documentación a la DNA, expedientes y demás trámites, envía la solicitud a la DGC ZF con la misma fecha y ésta última regulariza con su sello a posteriori de la DNA

1. Sello Explotador sello / firma del personal
2. DNA sello / firma del personal de la Dirección Nacional de Aduanas, de la aduana de la zona. En los bienes comprendidos en el sitar se sustituye por la impresión de la solicitud del sitar.
3. Identificación de la persona que solicita el servicio en representación del Usuario, de quien aprueba la solicitud y de quien recibe la misma, la fecha se refiere en cada caso a la de solicitud, recepción y aprobación.
4. DGC – ZF sello / firma del personal del Área Zonas Francas

**Adjuntar documento aduanero del ingreso del bien a Zona y factura correspondiente a la compra del bien.**

5

**REVERSO****NOMBRE DEL EXPLOTADOR**

- identificar zona franca – explotador
- número de operación (de reparo)

**FECHA**

- del retorno del bien reparado

**NOMBRE DEL USUARIO**

- identificar al Usuario

**DETALLE DEL SERVICIO REQUERIDO**

- describir de la reparación realizada

**Nº DE FACTURA/EMPRESA/MODO DE ENVÍO**

- factura de reparación, así como el modo en que retornó a la Zona.

**AUTORIZACIONES**

1. **DNA sello / firma del personal de la Dirección Nacional de Aduanas, de la aduana de la zona.**  
A partir de la orden del día Nº 81/2009, se convierte en el OK del sistema de Aduanas estado (CRR), operación terminada. Le solicitamos copia al regreso con el OK del sistema (aitar).
2. **Sello Explotador sello / firma del personal**
3. **Sello DGC – ZF sello / firma del personal del Área Zonas Francas**

# Formulario Solicitud Egreso de Bienes para reparar

6

**NOMBRE DEL EXPLOTADOR**

Nombre:	
Nombre completo del fabricante:	
Detalles de las partes que se repara:	

Organización / Empresa / Comercio:	
Ciudad:	
Provincia:	
Fecha de reparación:	

Nº Ingreso/fecha/Dua/Item Nº	Descripción/marca/NCM	Unidad	Peso (Ton)	Vol (m³)	Precio (usd)

Nº Factura:	
Modelo:	

Observaciones:

**AUTORIZACIONES:**

Sello / Firma <b>EXPLOTADOR</b>	Sello / Firma <b>DGC - ZF</b>	Sello / Firma <b>DNA</b>
------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Nombre:	Nombre:	Nombre:
Firma:	Firma:	Firma:
Fecha:	Fecha:	Fecha:

3/

<b>NOMBRE DEL EXPLOTADOR</b>		<b>Formulario Solicitud Egreso de Bienes para reparar</b>	
[Redacted]		[Redacted]	
[Redacted]		[Redacted]	
[Redacted]		[Redacted]	
[Redacted]		[Redacted]	
<b>Observaciones:</b>			
<b>AUTORIZACIONES:</b>			
Sello / Firma	Sello / Firma	Sello / Firma	Estado CRR
DGC - ZF	EXPLOTADOR	DNA	Nº solicitud DNA
Anexar copia del GITAR al regreso con el ok del sistema			

REVERSO DEL FORMULARIO