



---

## **BASES DEL REGISTRO DE CONSULTORES PARA LA UNIDAD DE APOYO A LA EJECUCION DEL PROYECTO**

### **PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE ADUANAS**

El 26 de octubre de 2007 el Gobierno de la República Oriental del Uruguay y el Banco Interamericano de Desarrollo suscribieron el Contrato de Préstamo No. 1894 OC-UR, con el objetivo de cooperar en la ejecución del Programa de la Modernización de la Aduana en Uruguay.

El objetivo general del Programa es apoyar la Modernización de la Aduana del Uruguay, a fin de mejorar la eficiencia y calidad de sus funciones primordiales como ente fiscalizador y facilitador en la dinámica del comercio internacional.

Los objetivos específicos son: (i) lograr un cambio institucional dentro de la Dirección Nacional de Aduanas (DNA) que incorpore funciones de facilitación y promoción del comercio; (ii) dotar a la DNA de las herramientas tecnológicas y de infraestructura necesarias para que cumpla las nuevas funciones asignadas como ente facilitador del comercio; y (iii) identificar y diseñar los distintos tipos de normas que la Aduana requiere en su nuevo rol.

El Programa cuenta con una Unidad de Apoyo a la Ejecución de los Proyectos (UAEP) subdividida en los sectores de administración presupuestal, adquisiciones, contabilidad, y monitoreo y evaluación financiero-contable

### **LLAMADO ASPIRANTES PARA LA CONFORMACION DE UN REGISTRO**

El Programa convoca aspirantes para conformar un registro de consultores que serán considerados en futuros llamados que surjan en las áreas de administración presupuestal, adquisiciones, contabilidad y/o administración financiera de proyectos del Programa.

Este llamado está orientado principalmente a consultores que cumplan los siguientes perfiles:

- Perfil 1** Profesional en Ciencias Económicas, preferentemente con experiencia de al menos dos años en trabajos relacionados en algunas de las áreas mencionadas. Se valorará especialmente el trabajo en la administración pública y/o gestión de proyectos financiados con organismos internacionales.



---

**Perfil 2.** Estudiantes universitarios y/o idóneos, preferentemente con conocimiento y experiencia mínima de un año en trabajos relacionados en algunas de las áreas mencionadas. Se valorará especialmente el trabajo en la administración pública y/o gestión de proyectos financiados con organismos internacionales.

## **PROCESO DE SELECCIÓN EN BASE AL REGISTRO**

Cuando exista la necesidad de un cargo en la Unidad de Apoyo, se invitará a participar en el proceso de selección a por lo menos tres (3) candidatos, que a criterios del Programa sean los mejores calificados para realizar el trabajo. La capacidad de los consultores, se juzgará sobre la base de sus antecedentes académicos y su experiencia en las áreas solicitadas.

De acuerdo al trabajo de que se trate será definido el plazo, la dedicación, y los honorarios de la consultoría.

La presentación al registro no otorga al postulante derecho a ser contratado.

## **PRESENTACION DE POSTULACIONES**

Los interesados deberán enviar sus antecedentes únicamente por correo electrónico a la casilla de correo: [PID1894OC-UR@aduanas.gub.uy](mailto:PID1894OC-UR@aduanas.gub.uy) destacando en el asunto a que Perfil se postulan. La recepción de los curriculum vitae vencerá el viernes 15 de mayo de 2010 inclusive.